

**RAPPORT HEBDOMADAIRE**

DATE : DU 20/02/2023 AU 25/02/2023

DE : PAMELA AIMONTCHE

**A-) OBJECTIFS DE LA SEMAINE**

- 1- Projet AKA-ADM-001 – Faire le suivi et retrait des attestations de bonne exécution
- 2- Projet AKA-TRE-002 - Gestion de la trésorerie quotidienne
- 3- Projet AKA-TRE-002 - Relancer l'Assureur pour le retrait du chèque NSIA assurance

**B-) TRAVAUX RÉALISÉS**

- 1- Projet AKA-ADM-001 – Faire le suivi et retrait des attestations de bonne exécution
  - Paiement de la caution - aller faire encore une fois le suivi a ABSU-CEP, SBEE, SONEB pour retirer les attestations de bonne exécution
- 2- Projet AKA-TRE-002 - Gestion de la trésorerie quotidienne
  - Faire les décaissements selon les normes de l'entreprise
- 3-Projet AKA-TRE-002 - Relancer l'Assureur pour le retrait du chèque NSIA assurance
  - En attente toujours du retour de la banque a l'assureur afin de nous revenir

**C-) PROBLÈMES À SIGNALER ET COMMENTAIRES GÉNÉRAUX**

- NEANT

**D-) FOCUS DE LA SEMAINE SUIVANTE**

1. PAIEMENT DES FACTURES SONEB, SBEE DE AKASI GROUP ET LOGIFLEX
2. PAIEMENT SBIN AKASI GROUP+SBIN DE LA MAISON DU DG POUR LE MOIS DE MARS 2023
3. DEPOT DE DEMANDE DE CAUTION POUR LE DOSSIER PACOFIDE
4. RETRAIT DE LA CAUTION ENABEL CONCERNANT MISE EN PLACE D'UN SYSTÈME DIGITAL DE TRAÇABILITÉ DE L'ANANAS DU BÉNIN
5. RETRAIT DES ATTESTATIONS DE BONNE EXECUTION DEMANDEES